

Egregio/a Sig./Sig.ra _____

con la presente, il sottoscritto/a _____, in riferimento al contratto /
ordine / fattura n. _____ stipulato in data _____,

Vi invita formalmente ad adempiere alla Vostra obbligazione consistente in:

**[descrivere l'obbligazione: es. pagamento della somma di € ..., consegna della
merce ..., esecuzione del servizio ...]**

entro e non oltre il termine di _____ **[x giorni, solitamente 7 o 15 giorni]** dal
ricevimento della presente.

Decorso inutilmente tale termine, senza che abbiate provveduto all'adempimento
richiesto, il sottoscritto si riserva di adire le vie legali per la tutela dei propri diritti e il
risarcimento di ogni danno subito, con aggravio di spese a Vostro carico.

La presente vale a tutti gli effetti di legge quale **costituzione in mora ai sensi dell'art.
1219 del Codice Civile.**

Distinti saluti.

Luogo e data,

Firma
